



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2022
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE Nº OK /2022

A **PREFEITURA MUNICIPAL MALHADOR/SE**, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça 25 de novembro, 133, Centro, CEP: 49.570-000, inscrita no CNPJ sob nº 13.104.757/0001-77, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Senhor **FRANCISCO DE ASSIS ARAÚJO JUNIOR**, neste ato designado Órgão Gerenciador;

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADOR/SE, com sede na Praça 25 de novembro, 133, Centro, em Malhador, Estado de Sergipe, inscrito no CNPJ sob o Nº 11.216.362/0001-30, neste ato representado pela Sr^a. **LUANNA COSTA DOS SANTOS**, brasileira, portadora do CPF nº 048.559.085-92 e RG nº 3.354.810-2 – SSP/SE, residente e domiciliada na Rua Leopoldo Reis, 41, Centro, Malhador/SE neste ato denominado **Órgão Participante**;

O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE MALHADOR/SE, com sede na Praça 25 de novembro, 133, Centro, em Malhador, Estado de Sergipe, inscrito no CNPJ sob o Nº 14.517.821/0001-04, neste ato representado pela Secretária Municipal de Assistência Social, a Sr^a. **WESLLA TAMIRIS ANDRADE**, brasileira, portadora do CPF nº 056.434.585-78 e RG nº 2.176.677-0 – SSP/SE, residente e domiciliada na Rua Germano Menezes, 99, Centro, Malhador/SE, neste ato designado **Órgão Participante**, e;

A empresa **COMERCIAL CAETANO EIRELI**, CNPJ nº **32.676.601/0001-05**, sediada na Avenida Simeão Sobral, Nº774, Santo Antônio, Aracaju – SE, CEP: 490060-640., a seguir denominada **FORNECEDOR**, neste ato representada por **LUCIA DE FATIMA E SILVA**, brasileira, divorciada, empresária, natural da cidade de Caruaru – PE, data de nascimento 14/07/1963, portador da Carteira Nacional de Habilitação (CNH): nº 01376410434, expedida por DETRAN/SE em 19/10/2015 e CPF: nº 345.162.474.53, residente e domiciliada na cidade de Aracaju – SE, na Rua Padre Nestor Sampaio, Nº444, Bloco Dourado APT 203, LUZIA, CEP: 49045-015.

Resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, nos termos do Decreto Municipal nº 024/2020 – que regulamenta a modalidade pregão na forma eletrônica e Decreto Municipal 07/2014 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, e conforme o **Pregão Eletrônico nº 010/2022**, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

1. **OBJETO:** O presente registro de preços objetiva a aquisição de **EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA**, visando atender as necessidades da **Prefeitura Municipal de Malhador/SE, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social**, conforme especificação e quantidade constante no termo de referência, ANEXO I do Edital.



ESTADO DE SERGIPE
 PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

Fornecedor: COMERCIAL CAETANO EIRELI- 32.676.601/0001-05							
ITEM	QTD	UN D	DESCRIÇÃO	MARCA	MODELO	UNITÁRIO ADJUDICADO	TOTAL ADJUDICADO
1	60,00	UN D	COMPUTADOR COMPLETO: PROCESSADOR INTEL CORE I3-10100 - COM VÍDEO, MEMÓRIA RAM: 4 A 8 GB DDR4 FREQUÊNCIA 2666, 256 GB, MONITOR DE 24 POLEGADAS HDM, NOBREK DE 120/220 - 1200VA (SENDO: 40 PARA EDUCAÇÃO, 30 PARA O FUNDO DE SAÚDE E 10 PARA O FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL).AMPLA CONCORRÊNCIA NOS TERMOS DO ART. 48, III DA LEI Nº 123/2006.(75%)	BUSINESS B300 QUAD CORE I3 10105 MEMORI A 4GB DDR4 SSD 250GB FONTE 200W + LG 24MP400 + FORCE LINE UPS OFFICE SECURITY 1200VA	BUSINESS B300 QUAD CORE I3 10105 MEMORI A 4GB DDR4 SSD 250GB FONTE 200W + LG 24MP400 + FORCE LINE UPS OFFICE SECURITY 1200VA	R\$ 3.943,52	R\$ 236.611,20
2	30,00	UN D	IMPRESSORA MONOCROMÁTICA LASER 110V, LASER DUPLEX - RESOLUÇÃO (MÁXIMA): ATÉ 1200 X 1200 DPI (SENDO: 12 PARA EDUCAÇÃO, 15 PARA O FUNDO DE SAÚDE E 03 PARA O FUNDO	ELGIN PANTUM P2500W	ELGIN PANTUM P2500W	R\$ 1.245,00	R\$ 37.350,00



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

			DE ASSISTÊNCIA SOCIAL).				
4	9,00	UN D	NOTEBOOK SSD DE 512GB WIRELESS 802.11AC 1X1 WIFI + BLUETOOTH 5.0 - TELA DE 15,6 - MEMÓRIA DE 8GB (2X4GB), DDR4, 2933MHZ - INTEL® CORE™ I5-10300H (SENDO: 05 PARA EDUCAÇÃO, 05 PARA O FUNDO DE SAÚDE E 02 PARA O FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL).AMPLA CONCORRÊNCIA NOS TERMOS DO ART. 48, III DA LEI Nº 123/2006.(75%)	Acer Nitro 5 AN517-52-50RS	Acer Nitro 5 AN517-52-50RS	R\$ 7.000,00	R\$ 63.000,00
5	20,00	UN D	COMPUTADOR COMPLETO: PROCESSADOR INTEL CORE I3-10100 - COM VÍDEO, MEMÓRIA RAM: 4 A 8 GB DDR4 FREQUÊNCIA 2666, 256 GB, MONITOR DE 24 POLEGADAS HDM, NOBREK DE 120/220 - 1200VA (SENDO: 40 PARA EDUCAÇÃO, 30 PARA O FUNDO DE SAÚDE E 10 PARA O FUNDO DE ASSISTÊNCIA	BUSINESS B300 QUAD CORE I3 10105 MEMORI A 4GB DDR4 SSD 250GB FONTE 200W + LG 24MP400 + FORCE LINE UPS OFFICE SECURIT	BUSINESS B300 QUAD CORE I3 10105 MEMORI A 4GB DDR4 SSD 250GB FONTE 200W + LG 24MP400 + FORCE LINE UPS OFFICE SECURIT	R\$ 3.943,52	R\$ 78.870,40



ESTADO DE SERGIPE
 PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

			SOCIAL).(25% DO ITEM 01)	Y 1200VA	Y 1200VA		
6	3,00	UN D	NOTEBOOK SSD DE 512GB WIRELESS 802.11AC 1X1 WIFI + BLUETOOTH 5.0 - TELA DE 15,6 - MEMÓRIA DE 8GB (2X4GB), DDR4, 2933MHZ - INTEL® CORE™ I5-10300H (SENDO: 05 PARA EDUCAÇÃO, 05 PARA O FUNDO DE SAÚDE E 02 PARA O FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL).(25% DO ITEM 04)	Acer Nitro 5 AN517-52-50RS	Acer Nitro 5 AN517-52-50RS	R\$ 7.000,00	R\$ 21.000,00

TOTAL: R\$ 436.831,60 (QUATROCENTOS E TRINTA E SEIS MIL, OITOCENTOS E TRINTA E UM REAIS E SESENTA CENTAVOS)

1.1. - DEMONSTRATIVO DOS QUANTITATIVOS POR ÓRGÃOS PARTICIPANTES

ITEM	DESCRIMINAÇÃO DO MATERIAL	QUANT	UNID	PREFEITURA	FMS	FMAS
1	COMPUTADOR COMPLETO: PROCESSADOR INTEL CORE I3-10100 - COM VÍDEO, MEMÓRIA RAM: 4 A 8 GB DDR4 FREQUÊNCIA 2666, 256 GB, MONITOR DE 24 POLEGADAS HDM, NOBREK DE 120/220 - 1200VA (SENDO: 40 PARA EDUCAÇÃO, 30 PARA O FUNDO DE SAÚDE E 10 PARA O FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL).	80	unid	40	30	10
2	IMPRESSORA MONOCROMÁTICA LASER 110V, LASER DUPLEX -	30	unid	12	15	3



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

	RESOLUÇÃO (MÁXIMA): ATÉ 1200 X 1200 DPI (SENDO: 12 PARA EDUCAÇÃO, 15 PARA O FUNDO DE SAÚDE E 03 PARA O FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL).					
4	NOTEBOOK SSD DE 512GB WIRELESS 802.11AC 1X1 WIFI + BLUETOOTH 5.0 – TELA DE 15,6" - MEMÓRIA DE 8GB (2X4GB), DDR4, 2933MHZ - INTEL® CORE™ I5-10300H (SENDO: 05 PARA EDUCAÇÃO, 05 PARA O FUNDO DE SAÚDE E 02 PARA O FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL).	12	unid	5	5	2

2 - DO PRAZO:

2.1 - O FORNECEDOR terá 05 (cinco) dias para assinatura do termo contratual, contados da convocação.

3 – DA VIGÊNCIA:

3.1 - O Registro de preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços.

4 - DA FORMA DE PAGAMENTO:

4.1. O pagamento será realizado **no prazo máximo de até 30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

4.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

4.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

4.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

4.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

4.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

4.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

4.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

4.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

4.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

4.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

4.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

4.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

4.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

4.11.2. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

4.11.3. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

4.12. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

5. DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:

5.1. O prazo de entrega do objeto é de no máximo 30 (trinta) dias corridos, assim que for emitida a ordem de fencimento. E deverão ser entregues na Prefeitura de Malhador/SE, localizada na Praça 25 de novembro, s/n - Centro.

5.2. O objeto licitado atenderá a demanda dos seguintes órgãos:

- Prefeitura Municipal de Malhador/SE
- Fundo Municipal de Saúde

5.3. O objeto será recebido nos termos do art. 73, inciso II alíneas "a" e "b".

5.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato

5.5. A empresa licitante vencedora ficará obrigada a trocar a suas expensas o objeto que vier a ser recusado, sendo que o recebimento não importará sua aceitação.

5.6. Os equipamentos deverão estar de acordo com as normas legais vigentes

6 - DO REAJUSTE E DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1 - Os preços registrados serão fixos e irremovíveis:



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

6.1.1. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do Fornecedor Registrado e a retribuição do Município para a justa remuneração do objeto, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

6.1.2. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterado ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes, para mais ou menos, conforme o caso.

6.1.3 Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Fornecedor Registrado, este deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, por meio de apresentação de planilha (s) detalhada (s) de custos nas quais constarão a situação anterior e a situação atual que eventualmente justificarão o reajuste da Ata de Registro de Preços, bem como documentação correlata (lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de produtos e/ou matérias primas, etc) que comprovem que o registro dos preços tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

6.1.4. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município, a empresa deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do Registro de Preços, sem prejuízo da Municipalidade.

6.1.5. Fica facultado ao Município realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pelo Fornecedor Registrado.

6.1.6 A eventual autorização da revisão dos preços registrados será concedida após análise técnica e jurídica do Município, porém contemplará as entregas realizadas a partir da data do protocolo do pedido no Protocolo Geral do Município.

6.1.6.1. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, o Fornecedor Registrado não poderá suspender o fornecimento, e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

6.1.6.2. O Fornecedor Registrado deverá, quando autorizada a revisão dos preços, lavrar Termo de Revisão com os preços revisados e emitir Nota de Empenho complementar inclusive para cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, em relação aos fornecimentos realizados após o protocolo do pedido de revisão.

7 - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR:

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

- 7.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca e procedência;
- 7.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 7.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 7.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 7.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 7.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

8 - DAS RESPONSABILIDADES DO GESTOR DA ATA:

- 8.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 8.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 8.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 8.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 8.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 8.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 9.1 - Pela inexecução total ou parcial do objeto do Pregão, na forma Eletrônica, a CONTRATANTE



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao (s) fornecedor (s) as sanções previstas no instrumento convocatório e seus anexos.

10 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

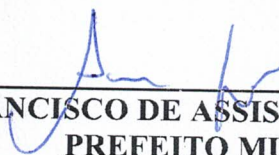
10.1 - Integram esta Ata, o Edital do **Pregão Eletrônico nº 010/2022**, e a proposta da empresa classificada em 1º lugar.

11 - DO FORO:

11.1 - Para dirimir quaisquer questões porventura decorrentes desta ata, elegem as partes, o foro da Comarca do Município de Malhador/SE, renunciando desde já a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

11.2. Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Malhador/SE, 06 de julho de 2022.



FRANCISCO DE ASSIS ARAÚJO JUNIOR
PREFEITO MUNICIPAL
ÓRGÃO GERENCIADOR

LUCIA DE FATIMA E
SILVA:34516247453

Assinado de forma digital por LUCIA
DE FATIMA E SILVA:34516247453

COMERCIAL CAETANO EIRELI
CNPJ Nº 32.676.601/0001-05
REPRESENTADA POR LUCIA DE FATIMA E SILVA
FORNECEDOR

TESTEMUNHAS:

