



## **EDITAL - SISTEMA DE REGISTO DE PREÇOS**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 073/2022**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022**

### **1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

A Prefeitura Municipal Malhador/SE, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça 25 de novembro, 133, Centro, CEP: 49.570-000, inscrita no CNPJ sob nº 13.104.757/0001-77, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Senhor **FRANCISCO DE ASSIS ARAÚJO JUNIOR**, por intermédio de sua Pregoeira e Equipe de Apoio, nomeados pela Portaria nº 059/2022, de 03 de janeiro de 2022, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação do tipo **Menor PREÇO POR ITEM**, sob a modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022**, através do **Sistema de Registro de Preços**, para aquisição de **MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO** constantes no Anexo I deste Edital (Termo de Referência); a licitação será regida na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e os Decreto Municipal nº 07, de 17 de Fevereiro de 2014, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, Decreto Federal 3.555/2000 decreto que regulamenta a modalidade pregão presencial e de Decreto Federal nº 8.538/2015 (decreto que regulamenta o Tratamento Favorecido, Diferenciado e Simplificado para as MEs, EPPs e MEIs) todos normativos nos termos de suas redações atualizadas, e as exigências estabelecidas neste edital.

**ENDEREÇO PARA OBTENÇÃO DO EDITAL:** O Edital completo poderá ser obtido gratuitamente, a partir de sua publicação, no endereço mencionado no preâmbulo deste edital, no horário das 08:00 às 13:00 horas, em dias de expediente na Prefeitura de Malhador/SE, no endereço Praça 25 de novembro, 133, Centro, ou ainda, através do site: [www.malhador.se.gov.br/transparência](http://www.malhador.se.gov.br/transparência), demais informações pelos telefones (079) 3442-1410, e-mail: [mlicita2021@gmail.com](mailto:mlicita2021@gmail.com).

**DATA DE ABERTURA:** 24/08/2022

**HORÁRIO:** 08:30 (oito horas e trinta minutos).

**LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA:** Departamento de Licitação situado na Prefeitura Municipal de Malhador/SE, na Praça 25 de novembro, 133 – Centro – Malhador/SE.

#### **1.1. ENTIDADE:**

**1.1.1. O GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR/SE**, inscrita no CNPJ sob o nº 13.104.757/0001-77.

**1.2.** Fazem parte deste instrumento convocatório os seguintes anexos:

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA;



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

ANEXO II - MODELO DE PROCURAÇÃO;  
ANEXO III- MODELO DE DECLARAÇÃO REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;  
ANEXO IV- MODELO DE DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS;  
ANEXO V- MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA À TRABALHO DE MENORES;  
ANEXO VI – MODELO DA CARTA PROPOSTA;  
ANEXO VII – PLANILHA DE PREÇOS DA LICITANTE;  
ANEXO VIII – MODELO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

## 2. DO OBJETO

**2.1.** A presente licitação tem como objeto o registro de preços para futura e eventual contratação de empresa (s) para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL** visando atender as necessidades da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR/SE**, conforme especificações técnicas constantes no Anexo I deste Edital;

**2.2.** O Sistema de Registro de Preços tem por finalidade o registro formal de preços, fornecedores, unidades participantes e condições de execução do objeto, aplicáveis a futuras contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

**2.3.** A existência de preços registrados não obriga a Administração Pública Municipal a firmar as contratações que dele poderão advir, ficando-lhe facultada a realização de licitações para contratação de um ou mais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do § 4.º do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

## 3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

**3.1.** Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constante deste Edital e seus Anexos e apresentem os documentos nele exigidos, em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório de Notas e Ofício competente, ou por servidor da Administração, à vista dos originais.

**3.1.1** - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte terão o tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em sua redação atualizada, e no Decreto Federal 8.538/2015.

**3.2.** Estarão impedidos de participar, direta ou indiretamente, de qualquer fase deste processo licitatório, os interessados que se enquadrem em uma, ou mais, das situações a seguir:

- a) empresas em estado de falência, de concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- b) consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

c) empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, bem como as que estejam punidas, com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração;

d) servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão promotor da licitação, bem assim empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

3.3. A participação na licitação importa total e irrestrita submissão dos proponentes às condições deste Edital.

3.4. A Comprovação da condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, pelo empresário ou sociedade, será efetuada **EXCLUSIVAMENTE** mediante **CERTIDÃO EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL, emitida no ano em curso**, fora dos envelopes; conforme Instrução Normativa DREI 69/2019. **A CERTIDÃO DEVERÁ SER APRESENTADA NA FASE DE CREDENCIAMENTO PARA SE RECONHECER OS DIREITOS DA LICITANTE NAS DEMAIS FASES, CONFORME PREESTABELECE A LEI 123/2006.**

3.4.1. As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte que **NÃO** apresentarem a Certidão Simplificada estabelecida no item 3.4 deste Edital na FASE DO CREDENCIAMENTO, **NÃO GOZARÃO DOS DIREITOS PREVISTOS NA LEI 123/2006.**

3.4.2. Os interessados que enviarem os envelopes de proposta comercial e documentação sem representante credenciado deverão remeter, **fora dos envelopes**, à Certidão acima.

#### 4. DO CREDENCIAMENTO E REPRESENTAÇÃO

4.1. A Licitante deverá apresentar-se para credenciamento, junto a Pregoeira, por intermédio de um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame, venha a responder pela empresa licitante, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se, exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente;

4.2. O credenciamento é condição obrigatória para a participação das Licitantes neste Pregão, ou seja, ofertar propostas (lances), bem com praticar todos os demais atos inerentes a este certame, podendo utilizar como modelo o estabelecido no **ANEXO II** deste Edital;

4.3. O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, neste último caso acompanhado de cópia do contrato social vigente da empresa que representa, com poderes para formular ofertas e lances de preços, oferecer recursos e desistir deles e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, procuração ou carta de credenciamento firmada pelo representante legal da empresa, nos termos de seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, documento esse a ser apresentado, visando à comprovação da condição do titular, para delegar poderes ao representante a ser credenciado. É imprescindível que estejam expressos os poderes delegados, inclusive os de firmar declarações, desistir ou apresentar razões de recurso e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame e, no caso de ser sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

**4.4.** As Licitantes deverão apresentar **declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação**, como condição para a participação nesta licitação, conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002. A referida declaração deverá ser apresentada juntamente com o documento de credenciamento, fora dos envelopes que contêm os documentos de habilitação e proposta, podendo utilizar como modelo o estabelecido no Anexo III, deste Edital;

**4.4.1.** O cumprimento dessa exigência do item 4.4 é pré-requisito para participação no certame, e os interessados que enviarem os envelopes de proposta comercial e documentação sem representante credenciado deverão remeter, fora dos envelopes, à declaração acima.

**4.4.2.** Caso a licitante não apresente a declaração citada no item 4.4, a Pregoeira autorizará o representante legal da empresa com poderes para assinar documentos, que a mesma seja feita na própria sessão, ou ser declarada oralmente e reduzida a termos em ata, ou ainda, se a referida declaração estiver dentro de um dos envelopes da proposta de preços e/ou dos documentos de habilitação, poderá, a Pregoeira, na presença de todas as licitantes, solicitar que a mesma abra os respectivos, retire-a e o lacre novamente.

**4.5** A Proponente que não trouxer o documento referente ao credenciamento, não terá sua proposta por escrito invalidada, mas não poderá participar das fases de lances. Pode até ser declarada vencedora, desde que nenhum lance verbal supere, em menor preço, a sua proposta por escrito ou que as demais proponentes venham a ser desclassificadas, sucessivamente, na habilitação;

**4.6.** Não será admitida a participação de um mesmo representante legal e/ou procurador para mais de uma Licitante;

**4.7.** Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de licitante retardatária, a não ser como assistente ao ato público.

## **5. DA APRESENTAÇÃO, DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES**

**5.1.** A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida pela Pregoeira, em conformidade com este Edital;

**5.2.** O representante legal da licitante deverá entregar os Envelopes “Proposta de Preços” e “Documentos de Habilitação”, devidamente lacrados, em papel não transparente e separados;

**5.3.** O envelope da Proposta de Preços deverá ser apresentado, contendo as seguintes informações:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR/SE**  
**ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA DE PREÇOS**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 014/2022**



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

---

[Razão social da empresa licitante]

[Endereço, telefone e e-mail da empresa licitante]

**5.4.** O envelope dos Documentos de Habilitação deverá ser apresentado, contendo as seguintes informações:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR/SE**  
**ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 014/2022**

[Razão social da empresa licitante]

[Endereço, telefone e e-mail da empresa licitante]

**5.5.** Não será admitido o encaminhamento de propostas por meio eletrônico ou similar;

**5.6.** Após o recebimento dos envelopes, não serão aceitas juntadas ou substituições de quaisquer documentos, nem a retificação de preços ou condições;

**5.7.** O recebimento dos envelopes não conferirá às proponentes qualquer direito contra o Município de Malhador/SE, observadas as prescrições da legislação específica.

## **6. DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**6.1.** O envelope “1”, com o título “PROPOSTA DE PREÇOS”, deverá conter:

**6.1.1.** A(s) Proposta(s) de Preços da(s) Licitante(s), redigida com clareza, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, sem alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas, datada e assinada pelo representante legal da empresa licitante ou por seu preposto legalmente estabelecido;

**6.1.2.** Os preços serão apresentados, **EM ALGARISMOS E POR EXTENSO**, cotados em moeda nacional e englobarão todas as despesas diretas e indiretas, inclusive os tributos, taxas, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, frete, seguro, instalação, mão-de-obra, etc., e quaisquer outros necessárias ao cumprimento do objeto desta Licitação. Não será permitido, portanto, que tais encargos sejam discriminados em separado;

**6.1.3.** Razão Social e CNPJ, endereço completo, telefone para contato, nº da conta corrente, agência e respectivo Banco e correio eletrônico (e-mail);

**6.1.4.** Descrição clara e detalhada do objeto, **inclusive quanto a MARCA**, e com indicação das especificações, em conformidade com o constante do **ANEXO I – Termo de Referência**, deste Edital.

**6.1.5.** Prazo para atendimento as solicitações de no **máximo 05 (cinco) dias**, de acordo com as necessidades do contratante;



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

**6.1.6.** Preços unitários e totais dos itens e o preço global da proposta, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso;

**6.1.7.** Existindo discrepância entre os valores unitários e totais, prevalecerão os unitários;

**6.1.8** – Existindo discrepância entre os valores expressos em numerais e por extenso, valem os escritos por extenso;

**6.2.** A simples participação neste certame implica:

**a)** a aceitação de todas as condições estabelecidas neste Pregão;

**b)** que o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias consecutivos, contado da data estipulada para sua entrega, o qual, se maior, deverá ser explicitado na proposta.

**6.3.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às especificações e exigências do presente Edital e de seus Anexos e que apresentem omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

## **7. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

### **7.1. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO**

**7.1.1.** A Licitante deverá incluir no envelope nº “2”, com o título – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, os seguintes documentos em original (desde que esses possam ficar retidos e ser autuados no processo), por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão da Imprensa Oficial;

**7.1.2.** Caso as cópias dos documentos venham acompanhadas dos originais, esses últimos deverão vir fora do envelope de documentação a fim de evitar transtornos e facilitar os trabalhos da Pregoeira.

### **7.2. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**7.2.1.** Registro Comercial, no caso de empresário individual;

**7.2.2.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de Sociedades Anônimas, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplado, dentre os objetivos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatíveis com o objeto da licitação;

**7.2.3.** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;



---

### 7.3. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

**7.3.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), do Ministério da Fazenda;

**7.3.2.** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede da Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste Edital;

**7.3.3.** Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, relativo ao FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal (CEF);

**7.3.4.** Certidões de regularidade de situação para com as Fazendas: **Federal**, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, conforme Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, alterada pela Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.821, de 17 de outubro de 2014; **Estadual**, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Estaduais, emitida pela Fazenda Estadual do respectivo do domicílio ou sede do licitante; e **Municipal**, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Municipais, emitida pela Fazenda Municipal do respectivo domicílio ou sede do licitante;

**7.3.5.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

**7.3.6.** A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida no caso de virem a ser a(s) adjudicatária(s) deste certame, nos termos do art. 42 da Lei Complementar nº 123/2006 e do Decreto Federal nº 8.538/2015;

**7.3.6.1.** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão, no entanto, apresentar os documentos elencados nos subitens 7.3.1 a 7.3.5 deste Edital, mesmo que contenham alguma restrição;

**7.3.6.1.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista exigida neste Edital, será(ão) assegurado(s), à(s) microempresa(s), empresa(s) de pequeno porte adjudicatária(s) deste certame, o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir do momento em que for(em) declarada(s) à(s) vencedora(s), prorrogáveis por igual período, a critério do Município, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme disposto no Art. 43, §1º, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar 155, de 27 de outubro de 2016, e no § 1º, do Art. 4º do Decreto Federal nº 8.538/2015;

**7.3.6.1.2.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 7.3.6.1.1, implicará decadência do direito à(s) contratação(ões), sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar as Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para celebrar(em) a(s) contratação(ões), ou revogar a licitação.

### 7.4. DECLARAÇÕES RELATIVAS À HABILITAÇÃO



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

**7.4.1. Declaração** firmada pela Licitante, nos termos do modelo – **ANEXO V** deste Edital, expressando que não possui menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos;

**7.4.2. Declaração** expressa da Licitante, firmada sob as penas das leis, de que não existe qualquer fato impeditivo à sua habilitação, ou à sua contratação com o Poder Público, por atender integralmente as condições exigidas para sua habilitação, nos termos previstos na legislação em vigor e no presente Edital, mediante modelo de declaração constante do **ANEXO IV** – Declaração de Inexistência de Fatos Impeditivos.

## **7.5. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**7.5.1.** Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação.

**7.5.1.1.** A comprovação de aptidão supramencionada será feita por atestado(s) ou certidão(ões) de execução de fornecimento similar, em nome da licitante, fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

**7.5.2. Alvará de localização da empresa**, emitido pelo município de origem da licitante.

## **7.6. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA**

**7.6.1.** Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou ainda, através da internet. No caso do documento mencionado neste item não fixar prazo de validade, o mesmo será considerado 30 (trinta) dias da data de sua emissão;

**7.7.** Os documentos emitidos via Internet, por órgãos ou entidades públicas e suas cópias reprográficas dispensam a necessidade de autenticações. As certidões terão sua autenticidade verificada durante a sessão, à indisponibilidade de internet no momento do julgamento acarretará na suspensão da sessão até o retorno da internet para verificação da veracidade das certidões;

## **8. DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DA HABILITAÇÃO**

**8.1.** No local, dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados;

**8.2.** Após a fase de credenciamento das licitantes, a Pregoeira procederá à abertura das Propostas de Preços, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório e seus anexos, com a consequente divulgação dos preços cotados pelas licitantes classificadas;



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

**8.3.** Para fins de julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do MENOR PREÇO POR ITEM, observados os prazos máximos para fornecimento do objeto, as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos neste edital e em seus anexos, bem como a compatibilidade dos preços propostos com os praticados no mercado;

**8.4.** Serão qualificadas pela pregoeira para ingresso na fase de lances a Licitante que apresentar a proposta de MENOR PREÇO POR ITEM, em conformidade com o Anexo I, e as demais Licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à de menor preço;

**8.5.** Não havendo pelo menos 3 (três) propostas de preços na condição definida no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três), independentemente do valor. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, seja qual for o número de licitantes;

**8.6.** A Pregoeira poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para redução dos lances, mediante prévia comunicação às Licitantes, concordância destas e expressa menção na Ata da Sessão;

**8.7.** Somente serão aceitos lances cujos valores sejam inferiores ao último apresentado;

**8.8.** No tocante aos preços, às propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total do item orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

**8.9.** Será(ão) vencedora(s) aquela(s) que ofertar(em) o MENOR PREÇO POR ITEM, ao final da fase de lances.

**8.10.** A etapa de lances será considerada encerrada quando, indagadas pela Pregoeira, todas as participantes qualificadas manifestarem desinteresse em apresentar novos lances, ou quando encerrado o prazo estipulado na forma do subitem 8.8;

**8.11.** Caso não se realizem lances verbais, será verificada pela Pregoeira a conformidade entre a(s) proposta(s) escrita(s) de menor(es) preço(s) e o valor estimado para a contratação, ficando vedada a aceitação de proposta(s) com valor(es) superior(es) ao(s) estimado(s) no Termo de Referência - Anexo I deste Edital, no(s) item(ns) correspondente(s);

**8.12.** Declarada encerrada a etapa de lances e ordenadas as propostas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da(s) primeira(s) classificada(s), quanto ao objeto e valor(es), decidindo, motivadamente, a respeito, ficando vedada a aceitação de proposta(s), com valor(es) unitário(s) superior(es) a(o)s estimado(s) no Termo de Referência - Anexo I deste Edital, no(s) item(ns) correspondente(s);

**8.13.** A Pregoeira poderá negociar com a autora da oferta de menor preço para o objeto, com vistas a redução no preço.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

**8.14.** Sendo aceitável(is) a(s) proposta(s) final(is) classificada(s) em primeiro lugar, após negociação com a Pregoeira, será(ão) aberto(s) o(s) envelope(s) contendo a documentação de habilitação da(s) licitante(s) que a(s) tiver(em) formulado, para confirmação das suas condições de habilitação, descritas no item 7 deste edital;

**8.15.** Se a oferta não for aceitável, ou se a Licitante desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes de menor preço, negociará com a sua autora, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora do(s) item(s) ofertado(s);

**8.16.** Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pela Pregoeira, pela Equipe de Apoio e pelos representantes legais das Licitantes presentes à sessão deste Pregão;

**8.17.** Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos os envelopes contendo a Documentação, não caberá desclassificar as Licitantes por motivo relacionado com a proposta, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento;

**8.18.** O encerramento de quaisquer das sessões, será lavrada Ata de Reunião, para assentamento de fatos relevantes que ocorreram, que deverá ser assinada pela Pregoeira (e Equipe de Apoio, se necessário) e pelos representantes legais e/ou procuradores das Licitantes presentes;

**8.19.** Toda e qualquer declaração feita pelos representantes legais e/ou procuradores das Licitantes deverá constar em Ata. Não terá validade qualquer reclamação posterior sobre assuntos relacionados com a sessão respectiva que não tiverem registro na referida Ata;

**8.20.** Constatado o atendimento aos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a Licitante será habilitada e declarada vencedora do(s) item(s) ofertado(s);

**8.21.** Serão consideradas inaceitáveis as propostas que:

**a)** ofereçam preços ou vantagens baseadas nas ofertas das demais Licitantes;

**b)** contiverem cotação de objeto diverso daquele requerido nesta licitação; e

**8.22.** Caso haja intenção por parte da(s) Licitante(s) de recorrer contra a decisão da Pregoeira, a(s) mesma(s) aguardará(ão) o encerramento das fases de Classificação das Propostas e de verificação dos Documentos de Habilitação das proponentes, de acordo com a ordem de classificação, para que se manifeste contra a decisão da Pregoeira;

**8.23.** Se todas as propostas forem desclassificadas ou todas as Licitantes inabilitadas, a Pregoeira poderá fixar o prazo de 8 (oito) dias úteis, nos termos do art. 48, § 3º, da Lei 8.666/93 e alterações



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

posteriores, para apresentação de outras propostas ou nova documentação, escoimadas das causas da desclassificação ou inabilitação;

**8.24.** Para fins de julgamento das propostas deverão ser considerados os preços médios obtidos por esta administração que estão anexados ao processo administrativo, e só serão tornados públicos após a fase de lances.

## **9. DA IMPUGNAÇÃO, DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

9.1. Até **02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão.

9.1.1. Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

9.1.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**9.2.** Ao final da sessão e declarada a Licitante vencedora pela Pregoeira, qualquer Licitante poderá manifestar, **imediate e motivadamente**, a intenção de recorrer, com registro em Ata da síntese das suas razões, desde que munida de carta de credenciamento ou procuração com poderes específicos para tal. As Licitantes poderão interpor recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões por igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

**9.3.** A falta de manifestação, imediata e motivada, da Licitante importará a decadência do direito ao recurso, e a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira a vencedora e ao encaminhamento do processo à autoridade competente para homologação;

**9.4.** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

**9.5.** Os recursos e as contrarrazões interpostos pelas Licitantes deverão ser entregues no setor de licitação da Prefeitura Municipal de Malhador/SE, no prazo estabelecido no item 9.1, das 8:00 às 13:00 horas, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados, ou no e-mail: [mlicita2021@gmail.com](mailto:mlicita2021@gmail.com);

**9.6.** Interposto o recurso, a Pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado, à autoridade competente;

**9.7.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à Licitante vencedora e homologará o procedimento;

**9.8.** O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**9.9.** Promovida a homologação da licitação, esta será devidamente comunicada a todos os licitantes,



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

ficando os documentos das demais empresas interessadas em poder da Pregoeira (sob a guarda da Comissão de Licitação), pelo prazo de 15 (quinze) dias, findos os quais a documentação deverá ser retirada, sob pena de inutilização.

## **10 - DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**10.1.** Após a homologação do resultado da licitação, a(s) licitante(s) vencedora(s) será(o) convocada(s) para assinar a Ata de Registro de Preços.

**10.1.1.** Os convocados deverão comparecer para assinatura da Ata de Registro de Preços em **prazo não superior a 02 (dois) dias úteis após convocação do contratante.**

**10.1.2.** O prazo para assinatura poderá ser prorrogado apenas uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificável aceito pelo Município.

**10.1.3.** A assinatura da Ata de Registro de Preços realizar-se-á na sede da Prefeitura Municipal de Malhador/SE, no Departamento de Licitações e Contratos da Administração.

**10.2.** O fornecedor que não providenciar a assinatura da Ata de Registro de Preços no prazo acima perderá o direito a ter seus preços registrados, sem prejuízo das sanções previstas na legislação em vigor.

**10.3.** É facultado a Prefeitura, quando o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidas, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, independentemente da aplicação das sanções prevista na legislação em vigor.

**10.3.1.** As licitantes remanescentes deverão comprovar previamente toda a documentação de habilitação exigida no edital, para a assinatura da Ata.

**10.3.2.** Caso o licitante remanescente não comprovar a habilitação, convocar-se-ão os demais, observada a ordem de classificação.

**10.3.3.** Demais exigências relativas ao registro estão previstas na minuta da Ata de Registro de Preços.

## **11 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**11.1.** A Ata de Registro de Preços é o documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação com a Administração Pública Municipal, onde se registram os preços, fornecedores e condições a serem praticadas.

**11.2.** A Ata de Registro de Preços não obriga a contratante a firmar contratações, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do objeto, obedecida a legislação; sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.



**11.3.** A Ata de Registro de Preços **terá validade de 12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura.

**11.4.** O(s) preço(s) registrado(s) e o(s) respectivo(s) fornecedor(es) são divulgados no Diário Oficial e ficarão disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

**11.5.** O objeto será fornecido mediante assinatura de Termo de Contrato, do qual constará a data de expedição, especificações, quantitativos (s), prazo, local e preços unitários e totais e ainda a juntada da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

**11.6.** O fornecimento do objeto será entregue nos locais indicados pela contratante;

**11.7.** Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, sua detentora fica obrigada a fornecer o objeto, nas quantidades indicadas no contrato, observando também, eventual cronograma a ser informado pela Secretaria Solicitante;

**11.8.** A Secretaria Solicitante não está obrigada a contratar uma quantidade mínima do objeto, ficando ao seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento de contratar.

**11.8.1.** Os quantitativos totais expressos no Anexo 01 são estimativos e representam previsões da(s) Secretaria(s) Solicitante(s) para os fornecimentos durante o prazo de 12 (doze) meses;

**11.9.** O objeto será recusado na hipótese de o mesmo não corresponder às especificações da Ata de Registro de Preços, devendo ser corrigidos pela empresa detentora da Ata de Registro de Preços no prazo máximo de 05 (cinco) dias;

## **12. DAS CONTRATAÇÕES**

**12.1.** Após a assinatura da Ata de Registro de Preços, poderão ser firmadas contratações dentro do prazo de validade do Registro.

**12.2.** As Contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços formalizar-se-ão mediante notas de empenhos nos termos do art. 62 da Lei 8. 666 de 1993.

**12.3.** As contratações pelo sistema de Registro de Preços podem ser formalizadas enquanto vigente a Ata de Registro de Preços.

**12.3.1.** A contratação firmada durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços produz efeitos até o total cumprimento das obrigações pelas partes, mesmo após o término da vigência da Ata.

**12.4.** Qualquer entendimento relevante entre a Contratante e a Contratada será formalizado por escrito.

**12.5.** A inexecução total ou parcial da avença enseja a sua rescisão.



### **13. DO REAJUSTE, DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**13.1.** O preço será fixo e irrevogável.

**13.2.** Garante-se ao Contratado o direito de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, a ser efetivado por meio de Termo de Apostilamento, nos termos do art. 65, § 8º. da Lei nº 8.666/93;

### **14. DO PAGAMENTO**

**14.1.** Compete à Contratante efetuar o pagamento à Contratada de acordo com o estabelecido no Contrato.

**14.2.** O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, mediante apresentação das notas fiscais/faturas atestando o objeto do Contrato;

**14.3.** O pagamento será efetuado ao licitante vencedor, no valor correspondente às ordens de fornecimentos expedida pela contratante, contra apresentação dos seguintes documentos:

**14.3.1.** Ordem(ns) de fornecimento expedida pela Autoridade Competente;

**14.3.2.** Nota(s) Fiscal(is) correspondente à(s) Ordem(ns) de fornecimento, atestada(s) e liquidada(s);

**14.3.3.** Prova de regularidade junto as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, CNDT e ao FGTS;

**14.4.** Os documentos de cobrança relacionados acima, deverão ser apresentados no endereço Praça 25 de novembro, 133, Centro, Malhador/SE, CEP 49.570-000, dos quais após atestados pela autoridade competente e aprovados pelo Fiscal do Contrato serão encaminhados ao Setor Financeiro para fins de liquidação da despesa e inclusão na lista classificatória de credores;

**14.5.** O pagamento das obrigações relativas ao contrato deve obedecer e cumprir a ordem cronológica das datas das respectivas exigências, a teor do que dispõe o art. 7º§ 2º, inciso III, da Lei nº 4.320/1964 e art. 5º e 7º, § 2º, inciso III, da Lei nº 8.666/93.

### **15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**15.1.** As despesas decorrentes da contratação do objeto deste Pregão correrão à conta dos recursos consignados no **Orçamento Programa da Prefeitura de Malhador/SE**, para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a cargo da entidade contratante, tomada as cautelas de realização de empenho prévio a cada necessidade de compra, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão no termo de contrato, com dotação suficiente, obedecendo à classificação pertinente, sendo desnecessária sua informação em face de se tratar de Sistema de Registro de Preços.



---

## **16. DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO CANCELAMENTO DOS REGISTROS**

**16.1.** Os preços poderão ser revistos e cancelados na forma Decreto Municipal nº 07, de 17 de fevereiro de 2014.

## **17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**17.1.** O licitante que se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços injustificadamente, dentro de 02 (dois) dias úteis a contar da convocação pelo contratante retirar o termo contratual, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo e fazer declaração falsa, conforme o caso, o contratante poderá aplicar as seguintes sanções, garantidos o contraditório e a prévia defesa, de acordo com as disposições do Termo de Referência – **ANEXO I**.

## **18. DAS OBRIGAÇÕES DOS FORNECEDORES E CONTRATANTE:**

### **18.1. A fornecedora compromete-se a:**

18.1.1. Manter, durante toda a execução da avença, as exigências de habilitação ou condições determinadas no procedimento da licitação que deu origem a contratação, sob pena de sua rescisão e aplicação das penalidades ora previstas.

18.1.2. Alocar todos os recursos necessários para se obter uma perfeita execução do objeto, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza à Contratante;

18.1.3. Responsabilizar-se por todas as despesas, obrigações e tributos decorrentes da execução do Contrato, inclusive as de natureza trabalhista, devendo, quando solicitado, fornecer à Contratante comprovante de quitação com os órgãos competentes;

18.1.4. Responsabilizar-se por eventuais multas, municipais, estaduais e federais, decorrentes de faltas por ela cometidas na execução do Contrato;

18.1.5. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Município de Malhador/SE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.

18.1.6. Responsabilizar-se pela obtenção de Alvarás, Licenças ou quaisquer outros Termos de Autorização que se façam necessários à execução do Contrato.

18.1.7. Executar fielmente o objeto contratado e o prazo estipulado.

18.1.8. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o Contrato firmado com a Contratante, sem prévia e expressa anuência.

18.1.9. Não realizar associação com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia e expressa anuência do Contratante.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

18.1.10. Fornecer o objeto de acordo com as disposições do edital do Pregão Presencial e seus anexos, que são parte integrante do presente contrato.

**18.2. A Contratante compromete-se a:**

18.2.1. Efetuar o pagamento nas condições e preço pactuados.

18.2.2. Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato, consoante estabelece a Lei nº. 8.666/93;

18.2.3. Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato, que deverá anotar em registro próprio, todas as ocorrências verificadas;

18.2.4. Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com o objeto desta licitação, diligenciando nos casos que exigem providências preventivas e corretivas.

**19 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**19.1.** A adjudicatária, quando contratada, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários nos fornecimentos até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato. O caso de supressão acima do limite ora estabelecido somente poderá ser efetivado mediante acordo entre as partes, o qual será efetuado mediante Termo Aditivo.

**19.2. A CONTRATANTE** designará, por ato de sua titular, ao qual esse se vinculará, um seu representante, com a competência de Fiscal da Ata de Registro de Preços da Prefeitura, que dentre outras atribuições anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o objeto deste Contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

**19.2.1.** Quando as decisões e as providências ultrapassarem a competência prevista no ato de designação, deverá o Fiscal da Ata de Registro de Preços solicitar aos seus superiores hierárquicos, em tempo hábil, a adoção das medidas convenientes.

**19.3.** Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a **contratante** não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**19.4.** O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, o cancelamento da avença contratual, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

**19.5.** Da contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expedientes no Município de Malhador/SE.

**19.6.** É facultado a pregoeira ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**19.7.** O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta e documentos de habilitação.

**19.8.** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

**19.9.** As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação na Imprensa Oficial.

**19.10.** A participação do proponente nesta licitação implica a aceitação de todos os termos deste edital.

**19.11.** Havendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será transferida para dia e horário definidos pela pregoeira, comunicando devidamente aos licitantes do pregão presencial.

**19.12.** O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste edital será o da Comarca de Malhador/SE.

**19.13.** Os contatos fornecidos pela licitante, como e-mails, contato telefônico, serão meios irrefutáveis de prova, para efeitos de apuração de responsabilidades.

**19.14.** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos;

Malhador/SE, 11 de agosto de 2022.

**FRANCISCO DE ASSIS ARAÚJO JUNIOR**  
PREFEITO MUNICIPAL



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa (s) para aquisição de **MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL** visando atender as necessidades da PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR/SE, conforme especificações técnicas constantes neste documento.

1.2. Este Pregão é destinado, **EXCLUSIVAMENTE** para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, com **EXCEÇÃO** dos **ITENS 08, 09, 31, 32, 60, 173, 174, 194, 195, 196 e 208**, os quais serão de ampla concorrência, todos os casos respaldados nos termos no art. 48, inciso I e III da Lei Federal nº 123/2006 e suas alterações e Decreto Federal 8.538/2015.

#### 2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. O objeto deste certame licitatório é a aquisição de material de construção para atender as demandas dos órgãos da Prefeitura Municipal de Malhador-SE. Os materiais objetos do certame, serão comprados de acordo com a necessidade e/ou conforme disponibilidade de recursos orçamentários da contratante. O setor requisitante, como responsável pelo planejamento desta aquisição, bem como da previsão dos meios a serem utilizados, necessita dos itens para pronta aplicação e para atender as demandas já existentes. E sabendo que, não poucas vezes, é preciso dar manutenção nos prédios públicos, bem como nas vias urbanas, faz-se necessário realizar licitação para o objeto em epigrafe.

2.2. **ESCOLHA DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:** A modalidade de Licitação denominada pregão é a modalidade licitatória mais utilizada para aquisições públicas, isso porque proporciona, através de suas inovações, um processo que permite uma economia de tempo e de dinheiro público. Ressalta-se abaixo as vantagens vinculadas as inovações, características do pregão, como uma maior transparência na Inversão das fases: classificação e habilitação, Celeridade (inversão das fases; publicidade; uma única fase recursal; uma única pessoa, pregoeira, responsável resultando em decisões rápidas); Benefício para Micro empresas e empresas de pequeno porte; Utilização do sistema de registro de preços juntamente com o pregão – simplificação de procedimentos, acessibilidade maior, aumento de concorrentes Fase de lances por mais concorrentes e negociação direta com o primeiro classificado, mais – economia para Administração Pública na escolha da proposta com melhor preço.

Sem deixar de mencionar que o objeto ora solicitado se enquadra perfeitamente nos termos do art. 1º, Parágrafo único da Lei 10.520/2002, no tocante a bens de natureza comum, *in verbis*:



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

“Art. 1º. Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade de pregão, que será regida por esta Lei.

Parágrafo único. Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.”

**2.3. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA LICITAÇÃO:** O objeto licitado, caracteriza-se como de natureza comum, tendo em vista que são geralmente oferecidos por diversos fornecedores e facilmente comparáveis entre si, de modo a permitir a decisão com base no **MENOR PREÇO POR ITEM**, de acordo com o Art. 45 §1º inciso I da Lei nº 8.666/93 e Art. 4, inciso X da Lei 10.520/02, por meio de especificações usuais praticadas no mercado.

**2.4. A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) justifica-se, pelo fato de se tratar de objeto, onde há necessidades frequentes de contratação, sendo o regime de execução por preço unitário, como também resta claro que pela natureza do objeto, torna-se impossível definir previamente o quantitativo a ser demandado, estando essas situações perfeitamente enquadradas nos perfis do Art. 3º, inciso I, II, III e IV do Decreto Municipal nº 07, de 17 de Fevereiro de 2014:**

“Art. 3º O Sistema de Registro de Preços poderá ser adotado nas seguintes hipóteses:

**I - Quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes;**

**II - Quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;**

**III - quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo; ou**

**IV - Quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.**

**3 – ESPECIFICAÇÕES (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS) E QUANTITATIVOS:**

ITEM	DESCRIMINAÇÃO DO MATERIAL	QUANT	UNID	MARCA	V. UNIT	V. TOTAL
01	ABRAÇADEIRA DE NYLON 10CM X 2,5 PACT COM 100 UNIDADES - .	20	PCT			
02	ABRAÇADEIRA DE NYLON 30CM X 4,5 PCT COM 100 UND - .	20	PCT			
03	ADESIVO PLÁSTICO PARA TUBOS E CONEXÕES DE PVC75G - .	30	UN			
04	ALICATE UNIVERSAL 8" COM CABO	10	UN			



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

	ISOLADO - .					
05	ANEL DE VEDAÇÃO PARA CANOS DE ESGOTO 100MM - .	20	UN			
06	ANEL DE VEDAÇÃO PARA CANOS DE ESGOTO 75MM - .	20	UN			
07	ARAME RECOZIDO LISO -1,24MM 1KG	10	RL			
08	AREIA BRANCA - . AMPLA CONCORRÊNCIA	750	M3			
09	AREIA LAVADA - . AMPLA CONCORRÊNCIA	750	M3			
10	ARENOSO - .	1000	M3			
11	ASSENTO SANITÁRIO INFANTIL BRANCO - .	10	UN			
12	ASSENTO SANITÁRIO SIMPLES NA COR BRANCA - .	20	UN			
13	BACIA COM CAIXA ACOPLADA ACIONAMENTO SIMPLES BRANCA - .	20	UN			
14	BACIA SANITÁRIA SIMPLES BRANCA - .	20	UN			
15	BALDE DE PLÁSTICO PRETO - .	15	UN			
16	BANCO DE CIMENTO MODULAR MEDINDO 2,16 X 0,50 X 0,50 DE ALTURA. - .	10	UN			
17	BANCOS PRÉ MOLDADOS PARA PRAÇA - .	10	UN			
18	BARRA DE FERRO 1/4 - .	20	M			
19	BARRA DE FERRO 3/8 - .	100	M			
20	BARRA DE FERRO 5/16 - .	20	M			
21	BASE DE RELÊ FOTOELÉTRICO COM APOIO DE FERRO - .	300	UN			
22	BLOCO CERÂMICO 6 FUROS 9X19X24 - .	40000	UN			
23	BOCAL COM RABICHO BASE E27 - .	100	UN			
24	BIOA PARA CAIXA DE ÁGUA 1/2"	50	un			
25	BOIA PARA CAIXA DE ÁGUA 3/4" - .	20	UN			
26	BOTAS VULCAFLEX 10VB48A BICO DE AÇO DA MARLUVAS	120	UN			
27	BOTAS DE BORRACHA DIVERSOS TAMANHOS - .	60	PR			



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

28	BRAÇO DE POSTE PARA LUMINÁRIA COM SAPATA E COM BOCAL E-40 - 1,20 METROS.	50	UN			
29	BRAÇO DE POSTE PARA LUMINÁRIA COM SAPATA E PONTA CURVADA - DIAM. 31,7 X2,5 METROS	100	UN			
30	BRAQUETE DE POSTE COM 4 CASTANHAS ISOLADORAS - .	15	UN			
31	BRITA N. 0 - .AMPLA CONCORRÊNCIA	600	M3			
32	BRITA N. 1 - . AMPLA CONCORRÊNCIA	600	M3			
33	BROCA Nº 10	20	UN			
34	BROCA Nº 8	20	UN			
35	CABO 2,5 MM - .(PEÇA DE 100 METROS)	100	UN			
36	CABO 4MM - .(PEÇA DE 100 METROS)	50	UN			
37	CABO 6MM - .(PEÇA DE 100 METROS)	20	UN			
38	CABO PP TRIFÁSICO 3X6MM - .. (PEÇA DE 100 METROS)	20	UN			
39	CADEADO 35MM - .	40	UN			
40	CADEADO 40MM - .	20	UN			
41	CADEADO 45MM - .	20	UN			
42	CAIXA DE ÁGUA EM POLIETILENO DE 1.000LT - .	10	UN			
43	CAIXA DE ÁGUA EM POLIETILENO DE 10.000LT - .	2	UN			
44	CAIXA DE CONTADOR BIFÁSICA EM POLICARBONATO MODELO PADRÃO ENERGISA - .	30	UN			
45	CAIXA DE CONTADOR MONOFÁSICA EM POLICARBONATO PADRÃO ENERGISA - .	20	UN			
46	CAIXA DE DESCARGA ACOPLADA	30	UN			
47	CAIXA DE DESCARGA PLÁSTICA 6L, COM ACIONAMENTO POR CORDA LATERAL - .	50	UN			
48	CAIXA DE EMBUTIR PARA TOMADA DE ARCONDICIONADO, POLARIDADE PADRÃO BRASILEIRO ATUAL DE 3 PINOS, COM SUPORTE PARA 1 DISJUNTOR BIPOLAR - .	10	UN			



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

49	CAIXA DE EMBUTIR PARA TOMADA DE ARCONDICIONADO. POLARIDADE PADRÃO AUSTRALIANO DE 3 PINOS, COM SUPORTE PARA 1 DISJUNTOR BIPOLAR - .	15	UN			
50	CAIXA PLÁSTICA DE EMBUTIR PARA 1 DISJUNTOR - .	15	UN			
51	CANO DE DESCIDA EXTERNO COM CURVA PARA CAIXA DE DESCARGA DE 1,5M X 40MM - .	40	UN			
52	CANO DE PVC PARA ESGOTO 100MM BRANCO - .	250	UN			
53	CANO DE PVC PARA ESGOTO 40MM BRANCO - .	100	UN			
54	CANO DE PVC PARA ESGOTO 75MM BRANCO - .	150	UN			
55	CAP DE PVC SOLDÁVEL PARA CANOS DE 20MM - .	50	UN			
56	CAP DE PVC SOLDÁVEL PARA CANOS DE 50MM - .	50	UN			
57	CAP DE PVC SOLDÁVEL PARA CANOS DE 25MM - .	50	UN			
58	CARRINHO DE MÃO EXTRAFORTE CAÇAMBA 65 LITROS METÁLICA REFORÇADA - TRAMONTINA-77714435	10	UN			
59	CARRO COLETOR - .	10	UN			
60	CIMENTO, SACO COM 50KG - . AMPLA CONCORRÊNCIA	4125	SC			
61	CONDUÍTE ELETROUDO CORRUGADO PVC 16MM - .	400	M			
62	CONECTOR DE PERFURAÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DE ILUMINAÇÃO NOS POSTES - .	2500	UN			
63	CORDA AMARRAR CARGA 12MM 50 METROS.	4	RL			
64	CURVA ELETROUDO PVC 90° ROSCADA 01" - .	20	UN			
65	CURVA ELETROUDO PVC 90° ROSCADA 3/4 - .	20	UN			
66	DISCO DIAMANTADO PARA PORCELANATO 110MM	30	UN			
67	DISJUNTOR BIFÁSICO DE 40 AMP - .	60	UN			



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

68	DISJUNTOR MONOFÁSICO 20 AMP. - .	40	UN			
69	DISJUNTOR MONOFÁSICO DE 30 AMP. - .	40	UN			
70	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 40 AMP. - .	50	UN			
71	DOBRADIÇA DE 3" (TRÊS POLEGADAS) ZINCADA - .	40	UN			
72	ENGATE FLEXÍVEL 60CM EM PVC - .	50	UN			
73	ENXADA LARGA PARA CONSTRUÇÃO. DE NO MÍNIMO 30CM COM CABO DE MADEIRA - .	60	UN			
74	ENXADÃO ESTREITO DE NO MÍNIMO 15X29CM COM CABO DE MADEIRA - .	35	UN			
75	ESMALTE EXTRA RÁPIDO A/B 3,6L - DIVERSAS CORES - .	100	UN			
76	ESPÁTULA DE 4" (QUATRO POLEGADAS) - .	40	UN			
77	EXTENSÃO ELÉTRICA PLUG DE 2 PINOS COM SAÍDA TRIPLA PARA PLUG DE 3 PINOS MODELO PADRÃO ATUAL COM 5 MTS - .	15	UN			
78	FECHADURA DE TRINCO E CILINDRO - .	100	UN			
79	FERROLHO DE 4" (QUATRO POLEGADAS) - .	40	UN			
80	FITA ISOLANTE 19MM X 05M - .	200	UN			
81	FITA VEDA ROSCA 18MMX50M - .	200	UN			
82	FITA ZEBRADA AMARELA E PRETA ROLO COM 200M - .	100	UN			
83	FIXA FIO	10	CX			
84	JOELHO L/R PVC SOLDÁVEL 90° 25MM - .	400	UN			
85	JOELHO LISO PVC SOLDÁVEL 90° 100MM	350	UN			
86	JOELHO LISO PVC SOLDÁVEL 90° 75MM	250	UN			
87	JOELHO LISO PVC SOLDÁVEL - 90° 40MM	100	UN			
88	JOELHO LISO PVC SOLDÁVEL - .1/2	100	UN			
89	JOELHO LISO PVC NA COR MARROM 90° 50MM - .	100	UN			
90	JOELHO LISO PVC SOLDÁVEL 90° 20MM - .	100	UN			



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

91	KIT REPARO DE CX ACOPLADA UNIVERSAL VASO SANITÁRIO	50	UN			
92	LÂMPADA PLAFON DE LED 18W	100	UN			
93	LÂMPADA METALICA BRANCA BASE E-27 45W - .	20	UN			
94	LÂMPADA METALICA BRANCA BASE E-27 70W - .	800	UN			
95	LÂMPADA METALICA BRANCA BASE E-40 150W - .	800	UN			
96	LÂMPADA VMETALICA BRANCA BASE E-40 250W - .	800	UN			
97	LÂMPADA METALICA BRANCA BASE E-40 400W - .	300	UN			
98	LATÃO DE TINTA ACRILICA EXTERNO NA COR VERDE CLARO 18L - .	75	UN			
99	LATÃO DE TINTA ACRILICA EXTERNO NA COR AMARELO 18L - .	75	UN			
100	LATÃO DE TINTA ACRILICA EXTERNO NA COR VERMELHO 18L - .	75	UN			
101	LATÃO DE TINTA ACRILICA EXTERNO NA COR BRANCO NEVE 18L - .	250	UN			
102	LATÃO DE TINTA ACRILICA EXTERNO NA COR AZUL CLARO 18L - .	150	UN			
103	LAVATÓRIO SIMPLES EM PLASTICO PARA BANHEIRO - .	15	UN			
104	LAVATÓRIO SUSPENSO BRANCO DE NO MÍNIMO 45X30CM - .	20	UN			
105	LIXA DE PAREDE N. 100 - .	500	UN			
106	LIXA DE PAREDE N.60 - .	500	UN			
107	LUMINÁRIA DE ALUMÍNIO PARA POSTE ABER LP200 E-27 - .	300	UN			
108	LUVA DE PVC MARROM 50MM.	200	UN			
109	LUVA DE COLETA DE PVC - .	200	UN			
110	LUVA DE PANO PARA LIMPEZA - .	400	UN			
111	LUVA ELETROUDO ROSCAVEL 01" - .	100	UN			
112	LUVA ELETROUDO ROSCAVEL 3/4 - .	100	UN			
113	MACHADO 3,5 LIBRAS COM CABO DE MADEIRA - .	4	UN			



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

114	MANILHA TIPO TUBO DE CONCRETO COM DIÂMETRO DE 20CM E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1MT - .	500	UN			
115	MANILHA TIPO TUBO DE CONCRETO COM DIÂMETRO DE 30CM E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1MT - .	600	UN			
116	MANILHA TIPO TUBO DE CONCRETO COM DIÂMETRO DE 60CM E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1MT - .	300	UN			
117	MANGOTE DE 2,5 POLEGADAS	150	M			
118	MANGOTE DE 1,5 POLEGADAS	150	M			
119	MARTELO DE UNHA COM CABO DE MADEIRA 27MM - .	10	UN			
120	MARTELETE 110W COMPLETO 1200W	4	UN			
121	FURADEIRA 110W COMPLETA 1200W	5	UN			
122	PRUMO DE PEDREIRO 1KG	10	UN			
123	COLHER DE PEDREIRO N° 09	10	UN			
124	NIVEL MAGNÉTICO DE ALUMINIO	10	UN			
125	MASSA ACRÍLICA 3,6L - .	100	UN			
126	MASSA CORRIDA 18LT - .	100	UN			
127	MASSA CORRIDA 3,6L - .	50	UN			
128	MEIO FIO - .	1000	M			
129	PÁ DE BICO N.4 COM CABO DE MADEIRA - .	30	UN			
130	PARAFUSO COM BUCHA 6MM PACOTE COM 25 - .	15	PCT			
131	PARAFUSO COM BUCHA 8MM PACOTE COM 25 - .	15	PCT			
132	PARAFUSO PARA VASO SANITÁRIO COM BITOLA E BUCHA DE 10MM - .	50	UN			
133	PARAFUSO PARA POSTE M 1/2X30	400	UN			
134	PIA EM INOX MÍNIMO 1,20M - .	10	UN			
135	PICARETA DE AÇO FORJADO, DE NO MÍNIMO 4 LIBRAS COM CABO DE MADEIRA - .	20	UN			
136	PINCEL N. 1 - .	60	UN			
137	PINCEL N. 1 1/2 - .	60	UN			
138	PINCEL N. 2 - .	60	UN			
139	PINCEL N. 4 - .	60	UN			
140	PLACA CEGA LISA 4X2 PLÁSTICA, COR BRANCA - .	30	UN			
141	PORTA CADEADO 3,5 ZINCADO - .	50	UN			



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

142	PORTA LISA SEMI OCA 2,10 X 0,90 COMPLETA COM CAIXÃO E ALISARES - .	15	UN			
143	PORTA LISA SEMI OCA 2,10X0,80 COMPLETA COM CAIXÃO E ALISARES - .	30	UN			
144	POSTE GALVANIZADO PADRÃO ENERGISA	50	UN			
145	PREGO DE CAIBRO - .	20	KG			
146	PREGO DE RIPA - .	20	KG			
147	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 18/24 PARA EMBUTIR TAMPA BRANCA - .	10	UN			
148	REATOR VAPOR METÁLICO USO EXTERNO 150W - .	350	UN			
149	REATOR VAPOR METÁLICO USO EXTERNO 250W - .	250	UN			
150	REATOR VAPOR METÁLICO USO EXTERNO 400W - .	100	UN			
151	REATOR VAPOR METÁLICO USO EXTERNO 70W - .	450	UN			
152	REFLETOR DE LED BRANCA 50W	50	UN			
153	REFLETOR DE LED BRANCA 200W	50	UN			
154	REGISTRO DE FERRO GALVANIZADO 1/2" (POLEGADAS) - .	40	UN			
155	REGISTRO EM GAVETA BRUTO 1/2" 20MM - .	30	UN			
156	REGISTRO ESFERA EM PVC SOLDÁVEL 25MM - .	10	UN			
157	RELÊ FOTOELÉTRICO 220V - .	1000	UN			
158	REPARO PARA CAIXA DE DESCARGA ACOPLADA COMPATÍVEL C/ A MARCA ELIZABETH - .	50	UN			
159	RIPA DE MADEIRA MASSARANDUBA - .	100	M			
160	RIPÃO DE MADEIRA MASSARANDUBA - .	100	M			
161	ROLO DE ESPUMA 9CM - .	100	UN			
162	ROLO DE LÃ 23CM COM CABO - .	100	UN			
163	SIFÃO MULTIUSO UNIVERSAL SIMPLES - .	100	UN			
164	SIRENE COM EG MÍNIMO DE 101A, 110V COM POTÊNCIA MÍNIMO DE	2	UN			



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

	1/8HP - .					
165	SERRA MANUAL AÇO RÁPIDO	20	UN			
166	SERRA MARMORE 110W COMPLETA	2	UN			
167	SOLVENTE LATA DE 5LT - .	60	UN			
168	SPUD PARA BACIA SANITÁRIA - .	20	UN			
169	T DE 100' BRANCO	100	UN			
170	T DE 40' BRANCO	100	UN			
171	T DE 75' BRANCO	100	UN			
172	TELHA CERÊMICA COLONIAL TIPO RGN - .	10000	UN			
173	TINTA ACRILICA PARA PISO - VARIAS CORES 18L - AMPLA CONCORRÊNCIA	375	UN			
174	TINTA EM PÓ, FARDO COM 10PCT DE 2KG - CORES DIVERSAS - . AMPLA CONCORRÊNCIA	2250	FD			
175	TINTA INTERLIGHT AMARELA PARA DEMARCAÇÃO VIÁRIA - 18LTS	50	UN			
176	TINTA INTERLIGHT BRANCA PARA DEMARCAÇÃO VIÁRIA - 18LTS	50	UN			
177	TOMADA EXTERNA 3 PINOS PADRÃO ATUAL 10A, COM CAIXA E TAMPA - .	50	UN			
178	TOMADA PARA EMBUTIR 3 PINOS PADRÃO ATUAL 10A - .	50	UN			
179	TORNEIRA DE PVC 15CM 3/4" PARA PIA COM CHUVEIRINHO - .	30	UN			
180	TRINCHÃO TIPO BROXA RETANGULAR DE 18X8CM - .	200	UN			
181	TUBO DE PVC MARROM DE 50MM.	300	UN			
182	TUBO DE DESPEJO PARA BACIA SANITÁRIA - .	30	UN			
183	VÁLVULA COM MANGUEIRA PARA BOTIJÃO DE GÁS INDUSTRIAL MEDINDO 10 METROS COM CERTIFICAÇÃO INMETRO - .	10	UN			
184	VÁLVULA DE PÉ 1" - .	10	UN			
185	VÁLVULA DE PÉ 3/4" - .	10	UN			
186	VÁLVULA DE RETENÇÃO 1 1/2" - .	10	UN			
187	VÁLVULA PARA PIA COM UNHO - .	10	UN			
188	VASO SANITÁRIO ACOPLADO INFANTIL - .	10	UN			
189	TUBO DE PVC 150MM APROPRIADO PARA ESGOTO, COR OCRE	50	un			



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

190	TUBO DE PVC 100MM APROPRIADO PARA ESGOTO, COR OCRE	50	un			
191	SELIM COLETOR ESGOTO COM TRAVA 90°	50	un			
192	JOELHO PVC 100MM APROPRIADO PARA ESGOTO, COR OCRE	70	un			
193	JOELHO PVC 150MM APROPRIADO PARA ESGOTO, COR OCRE	30	un			
194	PARALELEPIPEDO 17X23 CM, LG 12X15CM , ALT 11X14CM - AMPLA CONCORRÊNCIA	150000	un			
195	PÓ DE BRITA - AMPLA CONCORRÊNCIA	750	m3			
196	MANGUEIRA DE LED 13MM, DIVERSAS CORES - AMPLA CONCORRÊNCIA	750	m			
197	CONE DE SINALIZAÇÃO ZEBRADO EM PVC 75CM	50	un			
198	FARDAMENTO PARA PEDREIROS ( CALÇA E CAMISA)	50	un			
199	CAPACETE DE OBRA	20	un			
200	TRENA DE 100M	3	un			
201	TRENA DE 50M	3	un			
202	TRENA DE 5M	15	un			
203	CORTADOR DE GRAMA A GASOLINA	4	un			
204	ROÇADEIRA A GASOLINA	10	un			
205	ESMERILHADEIRA ANGULAR 5 POL. 900W	2	un			
206	KIT FERRAMENTA PARA FURADEIRA E PARAFUSADEIRA	3	un			
207	KIT MALETA DE FERRAMENTA COMPLETO	3	un			
208	PISO INTERTRAVADO COR NATURAL - AMPLA CONCORRÊNCIA	15000	un			
209	PISO INTERTRAVADO DIVERSAS CORES	7500	un			
210	CHAPA DE AÇO PARA FECHAMENTO DE OBRA	100	un			
211	ESCADA DE ALUMINIO DOBRAVEL	5	un			
212	ESCADA EXTENSÍVEL DE FIBRA PARA ILUMINAÇÃO PUBLICA, ALTURA DE 7M	5	un			



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

213	CINTO DE SEGURANÇA DO TIPO PARAQUEDISTA PARA ELETRICISTA	4	un			
214	TINTA EPOXI DIVERSAS CORES, 3,6L	100	un			
215	CATALISADOR PARA TINTA EPOXI, 18L	100	un			
216	RUFO EM ALUMINIO 50CM	200	un			
217	TELHA ETERNIT 6MM 1,10X1,83	200	un			
218	TELHA ETERNIT 4MM 0,50X2,44	100	un			
219	TELHA ETERNIT 8MM 1,10X1,83	50	un			
220	TELHA DE ALUMINIO, TIPO SANDUICHE	200	un			
221	ASFALTO A FRIO PRONTO PRA USO EM SACOS DE 25KG	200	un			
222	AREIA BRANCA - . ITEM 8 CORRESPONDENTE	250	M3			
223	AREIA LAVADA - ITEM 9 CORRESPONDENTE	250	M3			
224	BRITA N. 0 - . ITEM 31 CORRESPONDENTE	200	M3			
225	BRITA N. 1 - . ITEM 32 CORRESPONDENTE	200	M3			
226	CIMENTO, SACO COM 50KG - . ITEM 60 CORRESPONDENTE	1375	SC			
227	TINTA ACRILICA PARA PISO - VARIAS CORES 18L - ITEM 173 CORRESPONDENTE	125	UN			
228	TINTA EM PÓ, FARDO COM 10PCT DE 2KG - CORES DIVERSAS - ITEM 174 CORRESPONDENTE	750	FD			
229	PARALELEPIPEDO 17X23 CM, LG 12X15CM , ALT 11X14CM - ITEM 194 CORRESPONDENTE	50000	un			
230	PÓ DE BRITA - ITEM 195 CORRESPONDENTE	250	m3			
231	MANGUEIRA DE LED 13MM, DIVERSAS CORES - ITEM 196 CORRESPONDENTE	250	m			
232	PISO INTERTRAVADO COR NATURAL - ITEM 208 CORRESPONDENTE	5000	un			

\*\* O preço estimado será tornado público após a fase de lances.

**\*\* Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.**



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

3.1. As solicitações serão feitas por escrito, pessoalmente ou por e-mail, e por telefone de forma complementar e deverão ser atendidas num prazo **máximo de 05 (cinco) dias**, contadas a partir da solicitação. No momento do fornecimento, o funcionário autorizado a receber deverá estar de posse da Ordem de fornecimento, responsabilizando-se pelo recebimento;

3.2. O objeto deverá ser entregue no Dep. de Almoarifado Central, localizado à Praça 25 de novembro, Centro – Malhador/SE.

3.3. Todas as atividades desenvolvidas serão acompanhadas pela Secretaria Municipal de Infraestrutura, podendo deliberar com relação ao cumprimento do objeto.

#### **4. FORMA DE PAGAMENTO:**

4.1. Compete à Contratante efetuar o pagamento à Contratada de acordo com o estabelecido no Contrato.

4.2. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, mediante apresentação das notas fiscais/faturas atestando o objeto do Contrato;

4.3. O pagamento será efetuado ao licitante vencedor, no valor correspondente às ordens de fornecimentos expedida pelo contratante no período, contra apresentação dos seguintes documentos:

4.3.1. Ordem(ns) de fornecimento expedida pela Autoridade Competente;

4.3.2. Nota(s) Fiscal(is) correspondente à(s) Ordem(ns) de fornecimento, atestada(s) e liquidada(s);

4.3.3. Prova de regularidade junto as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, CNDT e ao FGTS;

4.4. Os documentos de cobrança relacionados acima, deverão ser apresentados no endereço Praça 25 de novembro, 133, Centro, Malhador/SE, CEP 49.570-000, dos quais após atestados pela autoridade competente e aprovados pelo Fiscal do Contrato serão encaminhados ao Setor Financeiro para fins de liquidação da despesa e inclusão na lista classificatória de credores;

4.5. O pagamento das obrigações relativas ao contrato deve obedecer e cumprir a ordem cronológica das datas das respectivas exigências, a teor do que dispõe o art. 7º§ 2º, inciso III, da Lei nº 4.320/1964 e art. 5º e 7º, § 2º, inciso III, da Lei nº 8.666/93.

#### **5 - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR E CONTRATANTE:**

##### **5.1. A Contratada compromete-se a:**

5.1.1. Manter, durante toda a execução do contrato, as exigências de habilitação ou condições determinadas no procedimento da licitação que deu origem ao presente Contrato, sob pena de sua rescisão e aplicação das penalidades ora previstas.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

---

5.1.2. Alocar todos os recursos necessários para se obter uma perfeita execução do objeto, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza à Contratante;

5.1.3. Responsabilizar-se por todas as despesas, obrigações e tributos decorrentes da execução do Contrato, inclusive as de natureza trabalhista, devendo, quando solicitado, fornecer à Contratante comprovante de quitação com os órgãos competentes;

5.1.4. Responsabilizar-se por eventuais multas, municipais, estaduais e federais, decorrentes de faltas por ela cometidas na execução do Contrato;

5.1.5. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Município de Malhador/SE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.

5.1.6. Responsabilizar-se pela obtenção de Alvarás, Licenças ou quaisquer outros Termos de Autorização que se façam necessários à execução do Contrato.

5.1.7. Executar fielmente o objeto contratado e o prazo estipulado.

5.1.8. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o Contrato firmado com a Contratante, sem prévia e expressa anuência.

5.1.9. Não realizar associação com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia e expressa anuência do Contratante.

5.1.10. Executar o objeto de acordo com as disposições do edital do Pregão Presencial e seus anexos, que são parte integrante do presente contrato.

## **5.2. A Contratante compromete-se a:**

5.2.1. Efetuar o pagamento nas condições e preço pactuados.

5.2.2. Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato, consoante estabelece a Lei nº. 8.666/93;

5.2.3. Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato, que deverá anotar em registro próprio, todas as ocorrências verificadas;

5.2.4. Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com o objeto, diligenciando nos casos que exigem providências preventivas e corretivas.

## **6. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**6.1.** Registro Comercial, no caso de empresário individual;

**6.2.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

sociedades comerciais e, no caso de Sociedades Anônimas, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplado, dentre os objetivos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatíveis com o objeto da licitação;

**6.3.** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

## **7. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**7.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), do Ministério da Fazenda;

**7.2.** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede da Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste Edital;

**7.3.** Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, relativo ao FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal (CEF);

**7.4.** Certidões de regularidade de situação para com as Fazendas: **Federal**, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, conforme Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, alterada pela Portaria Conjunta RFB/PGFN nº. 1.821, de 17 de outubro de 2014; **Estadual**, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Estaduais, emitida pela Fazenda Estadual do respectivo do domicílio ou sede do licitante; e **Municipal**, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Municipais, emitida pela Fazenda Municipal do respectivo domicílio ou sede do licitante;

**7.5.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

**7.6.** A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida no caso de virem a ser a(s) adjudicatária(s) deste certame, nos termos do art. 42 da Lei Complementar nº 123/2006 e do Decreto Federal nº 8.538/2015;

**7.6.1.** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão, no entanto, apresentar os documentos elencados nos subitens acima, mesmo que contenham alguma restrição;

**7.6.1.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista exigida neste Edital, será(ão) assegurado(s), à(s) microempresa(s), empresa(s) de pequeno porte adjudicatária(s) deste certame, o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir do momento em que for(em) declarada(s) à(s) vencedora(s), prorrogáveis por igual período, a critério do Município, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme disposto no Art. 43, §1º,



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar 155, de 27 de outubro de 2016, e no § 1º, do Art. 4º do Decreto Federal nº 8.538/2015;

**7.6.1.2.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 7.3.6.1.1, implicará decadência do direito à(s) contratação(ões), sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar as Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para celebrar(em) a(s) contratação(ões), ou revogar a licitação.

## **8. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**8.1.** Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação.

**8.1.1.** A comprovação de aptidão supramencionada será feita por atestado(s) ou certidão(ões) de execução de fornecimento similar, em nome da licitante, fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

**8.2. Alvará de localização da empresa,** emitido pelo município de origem da licitante.

## **9. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA**

**9.1.** Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou ainda, através da internet. No caso do documento mencionado neste item não fixar prazo de validade, o mesmo será considerado 30 (trinta) dias da data de sua emissão;

**9.2.** Os documentos emitidos via Internet, por órgãos ou entidades públicas e suas cópias reprográficas dispensam a necessidade de autenticações. As certidões terão sua autenticidade verificada durante a sessão, à indisponibilidade de internet no momento do julgamento acarretará na suspensão da sessão até o retorno da internet para verificação da veracidade das certidões;

## **10. DECLARAÇÕES RELATIVAS À HABILITAÇÃO**

**10.1. Declaração** firmada pela Licitante, expressando que não possui menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos;

**10.2. Declaração** expressa da Licitante, firmada sob as penas das leis, de que não existe qualquer fato impeditivo à sua habilitação, ou à sua contratação com o Poder Público, por atender integralmente as condições exigidas para sua habilitação.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

## ANEXO II

### MODELO DE PROCURAÇÃO

#### PROCURAÇÃO

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_/2022**

\_\_\_\_\_(PROPRIETÁRIO DA EMPRESA, IDENTIDADE E CPF OU NOME E QUALIFICAÇÃO DO SÓCIO-GERENTE - com poderes para tal)\_\_\_\_\_, por este instrumento particular, nomeia e constitui seu bastante procurador \_\_\_\_\_( NOME E QUALIFICAÇÃO DO OUTORGADO, ENDEREÇO, IDENTIDADE E CPF)\_\_\_\_\_, com amplos poderes para representar \_\_\_\_\_( NOME E ENDEREÇO DA EMPRESA E CNPJ)\_\_\_\_\_, junto a Prefeitura Municipal de Malhador/SE, podendo entregar e receber envelopes contendo os documentos e as propostas, juntar documentos, assinar atos e termos, tomar deliberações, receber ofícios e relatórios de julgamentos, firmar declarações, dar ciência e, especialmente, formular ofertas e lances de preços, enfim, assinar todos os atos e quaisquer documentos indispensáveis ao bom e fiel cumprimento do presente mandato junto a este órgão, relativamente a quaisquer das fases do Pregão Presencial n.º \_\_\_\_\_/2022.

(local e data)

\_\_\_\_\_  
(assinatura do sócio-gerente ou proprietário e carimbo)



### ANEXO III

## MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

### DECLARAÇÃO

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_\_/2022

\_\_\_\_\_(Razão Social da empresa),  
com sede na \_\_\_\_\_(endereço completo), inscrita no  
CNPJ n.º \_\_\_\_\_, vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)  
\_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º  
\_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_, em atenção ao disposto no art. 4º, VII,  
da Lei Federal n.º \_\_\_\_\_ da Lei n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, declara que cumpre plenamente os  
requisitos exigidos para a habilitação na licitação modalidade Pregão Presencial N.º \_\_\_\_\_/2022 da  
Prefeitura Municipal de Malhador/SE.

\_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
(Nome e assinatura do representante legal ou procurador do licitante)

**\*Observações:**

- a) a Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa; e
- b) esta declaração deverá ser entregue no ato do credenciamento.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

#### ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

#### DECLARAÇÃO

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_\_/2022

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante legal \_\_\_\_\_, declara sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no processo licitatório. Declara-se idônea para licitar e contratar com o Poder Público e não se encontra suspensa do direito de licitar ou contratar com as Administrações Federais, Estaduais ou Municipais, cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
(Nome e assinatura do representante legal)



**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA À TRABALHO DE MENORES**

**DECLARAÇÃO**

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_/2022**

A \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n.º \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

\_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
(Nome e assinatura do representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

## ANEXO VI

### MODELO DE CARTA-PROPOSTA

A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR/SE**  
**Praça 25 de novembro, 133 – Centro.**

Ref.: **PREGÃO PRESENCIAL** n° \_\_\_\_\_/2022

Prezados Senhores,

Pela presente submetemos à apreciação de V.Sas. nossa proposta relativa à licitação em epígrafe, declarando que:

- a) Executaremos o objeto da licitação em epígrafe, pelo preço de R\$ ..... (por extenso), ao tempo em que assumimos inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na elaboração da proposta;
- b) Manteremos válida a Proposta pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data de recebimento dos documentos de habilitação e proposta comercial, aceitando que, ocorrendo RECURSO de habilitação ou inabilitação de licitante e suas eventuais impugnações, bem como de julgamento das propostas comerciais e de suas eventuais impugnações, durante o período de seus respectivos julgamentos, o prazo de validade da proposta comercial não correrá, tendo em vista o efeito suspensivo desses recursos;
- c) Utilizaremos os equipamentos e a equipe técnica e administrativa que forem necessários à perfeita execução do objeto, de acordo com as exigências do Edital e de seus Anexos, bem como da fiscalização da Prefeitura Municipal de Malhador/SE;
- d) Na execução do objeto observaremos rigorosamente as especificações técnicas, assumindo desde já a integral responsabilidade pela perfeita realização dos trabalhos, de conformidade com as normas e padrões da Prefeitura Municipal de Malhador/SE.

Atenciosamente,

....., .. de ..... de .....

*(Nome e assinatura do Responsável Legal da licitante)*



**ANEXO VII**

**MODELO DE PLANILHA DE PREÇOS DA LICITANTE**

Item	Descrição do serviço	Marca	Quant	Und	VALORES	
					Unitário	Total
1						
2						



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

## ANEXO VIII

### MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2022

A **PREFEITURA MUNICIPAL MALHADOR/SE**, pessoa jurídica de direito público, com sede à Praça 25 de novembro, 133, Centro, CEP: 49.570-000, inscrita no CNPJ sob nº 13.104.757/0001-77, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Senhor **FRANCISCO DE ASSIS ARAÚJO JUNIOR**, neste ato designado Órgão Gerenciador; e a empresa (NOME), CNPJ nº (Nº), sediada na (ENDEREÇO), a seguir denominada FORNECEDOR, neste ato representada por (REPRESENTANTE), CPF nº (Nº), resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, nos termos do Decreto Municipal nº 07, de 17 de Fevereiro de 2014, conforme o **Pregão Presencial nº \_\_\_\_\_/2022**, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

**1.1- O objeto do presente é o registro de preços e eventual contratação de empresa (s) para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL** visando atender as necessidades da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR/SE**, conforme especificações técnicas constantes no Anexo I do edital Edital; **conforme descrições constantes no quadro demonstrativo a seguir:**

**EMPRESA REGISTRADA: XXXXXXXXXXXXXXXX**

**ITEM (ENS):XXXXXXXXXX**

Item	Descrição do serviço	Marca	Quant	Unid	Valores	
					Unitário	Total
1						
2						

### 2 - DO PRAZO:

2.1 - O FORNECEDOR terá 02 (dois) dias úteis para assinatura da Ata de Registro de Preços, contados da convocação.

### 3 – DA VIGÊNCIA:

3.1 - O Registro de preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços.

### 4 - DA FORMA DE PAGAMENTO:

4.1. Compete à Contratante efetuar o pagamento à Contratada de acordo com o estabelecido no Contrato.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

4.2. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, mediante apresentação das notas fiscais/faturas atestando o serviço do objeto do Contrato;

4.3. O pagamento será efetuado ao licitante vencedor, no valor correspondente às ordens de serviço expedida pelo CONTRATANTE, contra apresentação dos seguintes documentos:

4.3.1. Ordem(ns) de Serviço expedida pela Autoridade Competente;

4.3.2. Nota(s) Fiscal(is) correspondente à(s) Ordem(ns) de Serviço, atestada(s) e liquidada(s);

4.3.3. Prova de regularidade junto as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, CNDT e ao FGTS;

4.4. Os documentos de cobrança relacionados acima, deverão ser apresentados no endereço Praça 25 de novembro, 133, Malhador/SE, CEP 49.570-000, dos quais após atestados pela autoridade competente e aprovados pelo Fiscal do Contrato serão encaminhados ao Setor Financeiro para fins de liquidação da despesa e inclusão na lista classificatória de credores;

4.5. O pagamento das obrigações relativas ao contrato deve obedecer e cumprir a ordem cronológica das datas das respectivas exigências, a teor do que dispõe o art. 7º§ 2º, inciso III, da Lei nº 4.320/1964 e art. 5º e 7º, § 2º, inciso III, da Lei nº 8.666/93.

## **5 - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:**

5.1. As solicitações serão feitas por escrito, pessoalmente ou por e-mail, e por telefone de forma complementar e deverão ser atendidas num prazo máximo de 05 (cinco) dias, contadas a partir da solicitação; e deverão ser entregues no Dep. de Almoxarifado Central, localizado à Praça 25 de novembro, Centro – Malhador/SE.

## **6 - DO REAJUSTE E DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1 - Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis:

6.1.1. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do Fornecedor Registrado e a retribuição do Contratante para a justa remuneração do serviço, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

6.1.2. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterado ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes, para mais ou menos, conforme o caso.

6.1.3. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Fornecedor Registrado, este deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, por meio de apresentação de



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

planilha (s) detalhada (s) de custos nas quais constarão a situação anterior e a situação atual que eventualmente justificarão o reajuste da Ata de Registro de Preços, bem como documentação correlata (lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de produtos e/ou matérias primas, etc) que comprovem que o registro dos preços tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

6.1.4. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do Registro de Preços, sem prejuízo da Municipalidade.

6.1.5. Fica facultado ao contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pelo Fornecedor Registrado.

6.1.6. A eventual autorização da revisão dos preços registrados será concedida após análise técnica e jurídica do Município, porém contemplará as entregas realizadas a partir da data do protocolo do pedido no Protocolo Geral do contratante.

6.1.7. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, O Fornecedor Registrado não poderá suspender o serviço, e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

6.1.8. O Fornecedor Registrado deverá, quando autorizada a revisão dos preços, lavrar Termo de Revisão com os preços revisados e emitir Nota de Empenho complementar inclusive para cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, em relação ao objeto entregue após o protocolo do pedido de revisão.

## **7 - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR E CONTRATANTE:**

### **7.1. A Contratada compromete-se a:**

7.1.1. Manter, durante toda a execução do contrato, as exigências de habilitação ou condições determinadas no procedimento da licitação que deu origem ao presente Contrato, sob pena de sua rescisão e aplicação das penalidades ora previstas.

7.1.2. Alocar todos os recursos necessários para se obter uma perfeita execução do objeto, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza à Contratante;

7.1.3. Responsabilizar-se por todas as despesas, obrigações e tributos decorrentes da execução do Contrato, inclusive as de natureza trabalhista, devendo, quando solicitado, fornecer à Contratante comprovante de quitação com os órgãos competentes;

7.1.4. Responsabilizar-se por eventuais multas, municipais, estaduais e federais, decorrentes de faltas por ela cometidas na execução do Contrato;



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

7.1.5. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Município de Malhador/SE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.

7.1.6. Responsabilizar-se pela obtenção de Alvarás, Licenças ou quaisquer outros Termos de Autorização que se façam necessários à execução do Contrato.

7.1.7. Executar fielmente o objeto contratado e o prazo estipulado.

7.1.8. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o Contrato firmado com a Contratante, sem prévia e expressa anuência.

7.1.9. Não realizar associação com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia a expressa anuência do Contratante.

7.1.10. Executar o objeto de acordo com as disposições do edital do Pregão Presencial e seus anexos, que são parte integrante do presente contrato.

## **7.2. A Contratante compromete-se a:**

7.2.1. Efetuar o pagamento nas condições e preço pactuados.

7.2.2. Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato, consoante estabelece a Lei nº. 8.666/93;

7.2.3. Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato, que deverá anotar em registro próprio, todas as ocorrências verificadas;

7.2.3. Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com o objeto, diligenciando nos casos que exigem providências preventivas e corretivas.

## **8 – DOS USUÁRIOS PARTICIPANTES EXTRAORDINÁRIOS**

8.1 - Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao ÓRGÃO GERENCIADOR, desde que devidamente comprovada à vantagem.

8.2 - Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da presente Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto à ÓRGÃO GERENCIADOR, para que esta indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

8.3 - Caberá ao FORNECEDOR beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do serviço, sem prejuízos dos quantitativos registrados em Ata, desde que este serviço não prejudique as obrigações assumidas com o ÓRGÃO GERENCIADOR.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

8.4 - As contratações adicionais por outros órgãos ou entidades não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na presente Ata de Registro de Preços.

8.5 – O quantitativo decorrente das adesões a ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

## **9- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1. Pela inexecução total ou parcial da avença, a CONTRATANTE poderá, garantida prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

9.1.1 - Advertência;

9.1.2 - Multa, na forma prevista neste Contrato;

9.1.3 - Suspensão temporária de participar em licitação da CONTRATANTE pelo prazo de 2 (dois) anos.

9.1.4 - Pelo não cumprimento do prazo contratual, a CONTRATANTE aplicará à Contratada a multa monetária correspondente a 0,1% (um décimo por cento) do valor contratual, por dia de atraso, salvo se a justificativa do atraso for aceita pela Fiscalização da CONTRATANTE. Caberá, ainda, a aplicação desta multa nos seguintes casos:

a) Não executar o objeto em perfeitemente de acordo com as especificações e normas técnicas vigentes na CONTRATANTE;

b) Dificultar os trabalhos de fiscalização dos mesmos;

c) Informar inexatamente à Fiscalização da CONTRATANTE sobre o objeto executado.

9.1.5. Na aplicação das multas a que se refere o "caput" deste subitem, a CONTRATANTE se limitará a aplicação de valores correspondentes ao percentual máximo de 10% do saldo do valor contratual.

9.1.6. Ocorrendo qualquer possibilidade de se exceder o limite percentual previsto no subitem 9.1.5 anterior, essa situação consistirá em motivo para que a CONTRATANTE rescinda unilateralmente a avença, independentemente da aplicação das outras penalidades previstas no edital e seus anexos.

9.1.7. As multas a que se referem os itens anteriores não impedem que a CONTRATANTE rescinda unilateralmente a avença contratual e aplique as outras sanções previstas no instrumento convocatório.

9.1.8. A multa será descontada dos pagamentos, ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADOR

---

9.1.9. Se a multa aplicada for superior ao valor do pagamento prestado, além da perda desta, responderá a CONTRATADA pela sua diferença, que será descontada pela CONTRATANTE dos pagamentos eventualmente devidos, ou cobrada judicialmente.

9.1.10. As sanções previstas nos itens 9.1.1 e 9.1.3 do item 9.1, desta Cláusula, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, do mesmo item, facultada a defesa prévia da interessada no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

9.1.11. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto está deixar de recolher qualquer multa que lhe for imposta dentro do prazo estabelecido.

## **10 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

10.1 - Integram esta Ata, o Edital do **Pregão Presencial nº 06/2021**, e a proposta da (s) licitante (s) vencedora (s).

## **11 - DO FORO:**

11.1 - Para dirimir quaisquer questões porventura decorrentes desta ata, elegem as partes, o foro da Comarca de Malhador/SE, renunciando desde já a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

11.2 - Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Malhador/SE, ..... de ..... de .....

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**PREFEITO**

**ÓRGÃO PARTICIPANTE**

**FORNECEDOR**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_